

2026 台灣設計展在桃園－桃園市高級中等以下學校學生戶外教育參訪 實施計畫

壹、緣起

台灣設計展自 2003 年推動至今，旨在結合在地文化與產業特色，運用「設計思考」梳理地方脈絡並打造城市品牌。2026 年展覽落腳桃園，透過產官學研跨界合作，將桃園轉化為宏大的美學舞台，期盼在展後持續發酵，為城市帶來深遠的設計影響力。

為將這份影響力向下扎根，特規劃「2026 台灣設計展在桃園－高級中等以下學校學生戶外教育參訪實施計畫」。本計畫旨在鼓勵學生走出校園、體驗設計思考，透過實地參訪各大展區，近距離感受在地設計與產業發展，進而深化對桃園的在地認同，培育具備美感與創新力的下一代。

貳、依據：

- 一、桃園市政府「2026 台灣設計展」跨局處會議主席裁示事項辦理。
- 二、115 年 7 月 7 日桃教小字第 1150063472 號函。

參、目的

- 一、拓展學習視野，深植設計素養：鼓勵全市師生走出教室進行深度踏查，引導學生從真實情境中認識「設計思考」，提升整體美感涵養與創新解決問題的能力。
- 二、連結在地脈絡，強化城市認同：透過實地參訪各具特色的設計展區，帶領師生重新閱讀桃園的產業發展與文化紋理，深化對在地環境的認同感與城市光榮感。
- 三、活化教學動能，延伸教育效益：將設計節豐富的展覽資源轉化為校園美感教育與跨領域課程的養分，讓設計的影響力在活動落幕後，仍能在教學現場持續發酵。

肆、辦理單位

- 一、指導單位：桃園市政府
- 二、主辦單位：桃園市政府教育局
- 三、承辦單位：桃園市政府戶外教育及海洋教育中心

伍、辦理方式

- 一、展覽期間：2026 年 9 月 24 日至 2026 年 10 月 11 日。
- 二、實施對象：本市國小（高年級優先）、國中、高中學生，鼓勵美術班及設計科系學生踴躍參與。
- 三、參訪展區：

(一)青埔展區：桃園會展中心、桃園市立圖書館青埔智慧科技分館。

(二)中壢展區：中原文創園區。

(三)衛星展區：桃園市立美術館戶外空間、桃園市兒童美術館、橫山書法藝術館、大溪木藝生態博物館。

四、經費補助與規定：每車補助經費為新臺幣 1 萬 2,000 元，每校申請上限為 2 車，且每 1 車學生數需達 20 人（含）以上。補助之經費可用於交通、保險（學生）、膳費（含教師及學生）等支出，不足部分由學校自籌。

五、申請期限與方式：請於 9 月 8 日（星期二）下午 4 前，將核章之附件一電子檔（檔名：（學校名稱）台灣設計展參訪申請表及經費概算表）上傳至 <https://forms.gle/KckxRp4D3uuEdt3D6>。各校報名資料經戶海中心審核通過後，將由中心發予經費核定函，屆時請依核定金額執行計畫及辦理後續核銷事宜。

六、現場各展區設有定點專業導覽員，並提供作品 QR code 及相關展覽資訊供參考。各校可依參訪行程自行安排觀展；如有特殊團體導覽需求，得洽青年事務局劉先生，電話：422-5205 分機 7004（依主責單位時間安排回復為準）。

七、錄取名單：將於 9 月 11 日（星期五）公告於戶海中心網站（<https://www.oemec.tyc.edu.tw/Module/Home/Index.php>）

八、有關本案詳細資訊請自行至 2026 台灣設計展官方網站查詢：
<https://www.designexpo.org.tw/designexpo/zh-TW>

陸、成果彙整暨經費核銷：（活動辦理完畢，請寄送相關核銷資料至戶海中心，確認無誤，方進行撥款事宜）

一、實體郵寄資料（紙本正本）：

(一)統一收據（抬頭：東興國中，事由：2026 台灣設計展在桃園－桃園市高級中等以下學校學生戶外教育參訪）

(二)申請表及經費概算表正本（附件一）

(三)經費支出明細表正本（附件二）

(四)成果報告彩印紙本（附件三）

二、資料上傳：<https://forms.gle/FUUNGV6rQeSmSCot7>

(一)經費原始憑證電子檔（請掃描成 1 份 Pdf 檔，原始憑證正本留貴校備查即可）

(二)成果報告電子檔（請提供 Word 檔及 Pdf 檔各 1 份）

(三)學生優良學習單電子檔（選填）

柒、預期效應

- 一、預計帶動市內師生參與觀摩 2026 台灣設計展活動，有助於活絡展區氛圍。
- 二、本市各級師生參與觀摩高水準之展覽活動，激發其美感與設計情懷，有利於營造本市藝文風氣。

捌、獎勵

戶海中心相關工作人員，依「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」、「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」、「桃園市政府及所屬各機關學校公務人員獎懲案件處理要點」及「桃園市市立各級學校及幼兒園教職員獎懲要點」等規定，核敘嘉獎 1 次 5 人、獎狀 1 紙 5 人。

玖、附則 計畫陳桃園市政府教育局核可後實施，修正時亦同。

2026 台灣設計展在桃園－桃園市高級中等以下學校學生

戶外教育參訪申請表及經費概算表

學校全銜			
預計參訪日期及展區(若辦理不同天，請分兩張申請表及經費概算表)	115 年 月 日 參觀展區：		
承辦人職稱		承辦人姓名	
承辦人電話		辦理梯次	共 梯
參觀總人數	學生： 人，師長(含家長)： 人，共 人		

2026 台灣設計展在桃園－桃園市高級中等以下學校學生戶外教育參訪-經費概算表

經費概算	項目	單價	數量	單位	合計	備 註
	(外聘專家學者) 講座鐘點費	2,000		節		依行政院訂定「講座鐘點費支給表」 1.外聘：國內專家學者支給上限 2,000 元。與主辦機關(構)、學校有隸屬關係之機關(構)學校人員支給上限 1,500 元。 2.內聘：主辦機關(構)、學校人員支給上限 1,000 元。
	(外聘有隸屬) 講座鐘點費	1,500		節		
	(內聘)講座鐘點費	1,000		節		
	印刷費					印製活動相關品項，請於備註敘明品項內容。(ex.活動手冊、學習單、海報.....)
	誤餐及茶水費			人		上限 140 元(膳費 120 元、茶水 20 元)
	車資			台		核實支付
	保險費			人		符合「公務人員執行職務意外傷亡慰問金發給辦法」人員，不得再為其投保額外保險。
	雜支			式		依「教育部補（捐）助及委辦計畫經費編列基準表」二、(十三)雜支之定義範圍內執行。(總經費扣除雜支)*6%
申請經費合計 上限 12,000 元整		新臺幣 萬 仟 佰 拾 元 整				

承辦人

單位主管

會計單位

校長

說明：

- 1.經費編列項目請參閱「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」。
- 2.數量應明列人/節/天/份/時.....。
- 3.請依計畫編列項目覈實支應，各項經費請勿流用。
- 4.表格可依實際編列增刪，備註欄內容請勿刪減。

**2026 台灣設計展在桃園－桃園市高級中等以下學校學生戶外教育參訪
經費支出明細表**

學校名稱		中心補助總 經費	新台幣 元整
申請梯次總數	共 梯	實支經費	新台幣 元整

序 號	支用項目名稱	經費結算				備註
		原經費概 算金額	實際支出 金額	本中心補 助款	自籌金額	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
合計						

■多餘的表格可依實際執行狀況進行增刪。

■無支用的部分請補零。

承辦人

單位主管

會計主任

校長

2026 台灣設計展在桃園－桃園市高級中等以下學校學生 戶外教育參訪成果報告

學校名稱			參訪日期	115 年 月 日
承辦人職稱		承辦人電話		
承辦人姓名		辦理梯次	共	梯
參觀總人數	學生： 人，師長(含家長)： 人，共 人			
照片說明：		照片說明：		
照片說明：		照片說明：		
照片說明：		照片說明：		
照片說明：		照片說明：		

承辦人

單位主管

校長